



# COMUNE DI PASTRENGO

*Provincia di Verona*

*e – mail: [info@comunepastrengo.it](mailto:info@comunepastrengo.it)*

*Piazza Carlo Alberto, 1 - CAP. 37010 - Tel 045/6778800*

Allegato alla Deliberazione G.C. nr. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

di approvazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018-2020

## **PATTO D'INTEGRITA' DEL COMUNE DI PASTRENGO**

Tra il Comune di Pastrengo (VR) e l'impresa partecipante alla procedura di gara per l'appalto di servizi, forniture o lavori relativi a \_\_\_\_\_ con CIG \_\_\_\_\_

Premesso che gli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture rappresentano, ai sensi delle misure individuate dal PNA, un'area a forte rischio di corruzione, con il presente Patto d'integrità il Comune di Pastrengo si propone di rafforzare le misure di prevenzione del rischio corruzione e i fenomeni che turbano la legalità e la trasparenza nelle procedure di acquisizioni di beni e servizi e realizzazione di opere o lavori.

Attraverso la stipula del presente Patto, il Comune di Pastrengo (in qualità di stazione appaltante) e l'impresa (in qualità di aggiudicatario di lavori, servizi o forniture) in tutte le procedure aperte, negoziate o di affidamento diretto per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, anche aggiudicate mediante la propria CUC, istituita ai sensi dell'art. 33, comma 3 bis del precedente codice degli appalti pubblici, D.lgs. 163/2006, indipendentemente dal valore contrattuale, s'impegnano reciprocamente a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Si impegnano espressamente a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio sia direttamente che indirettamente, tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o col fine di distorcere la regolarità della fase di esecuzione del contratto.

Tutto ciò premesso:

1. l'impresa \_\_\_\_\_, nella persona del legale rappresentante \_\_\_\_\_ dichiara di essere consapevole che gli obblighi di condotta prescritti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici, contenuto nel [DPR 62 del 16/04/2013](#) e del codice di comportamento del Comune di Pastrengo, visibile nel sito del comune di Pastrengo al seguente indirizzo: <http://www.comunepastrengo.it/zf/index.php/trasparenza/index/index/categoria/156> (approvato con dlb G.C. nr. 5 del 29/01/2014) si estendono, per quanto compatibili, anche al personale delle imprese che operano con l'Ente.
2. l'impresa, sopra specificata, si impegna a riferire tempestivamente al responsabile per la prevenzione della corruzione del Comune di Pastrengo ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità che venga avanzata nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, sia nella fase dell'aggiudicazione che in quella di esecuzione dell'appalto, fornendo elementi comprovabili a sostegno delle suddette segnalazioni. A tale obbligo deve seguire, necessariamente, la denuncia all'Autorità giudiziaria, in quanto l'obbligo di cui sopra non è alternativo a quello di denuncia formale all'A.G.
3. l'impresa s'impegna altresì a segnalare al Comune di Pastrengo o alla centrale unica di committenza qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;

4. l'impresa s'impegna a rispettare in modo rigoroso le norme in materia di sicurezza sul lavoro e a fornire la documentazione richiesta con la procedura di gara;
5. l'impresa dichiara inoltre di non trovarsi in situazioni di controllo o collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
6. *l'impresa dichiara di rispettare la condizione di non stipulare (e di non aver stipulato negli ultimi tre anni) contratti di lavoro o aver attribuito incarichi ad ex dipendenti pubblici (cessati da meno di tre anni), titolari di poteri autorizzativi e negoziali, in osservanza dell'art. 53, comma 16ter del D.lgs. nr. 165/2001 (divieto di post employment).*

Nel caso di mancato rispetto del presente Patto di integrità, l'impresa, nella persona del titolare o del legale rappresentante, sottoscrive ed accetta le seguenti conseguenze:

- a. esclusione del concorrente dalla gara nel caso in cui la procedura non fosse ancora avvenuta a conclusione formale, con l'aggiudicazione;
- b. mancata stipula del contratto, in caso di aggiudicazione;
- c. risoluzione immediata del contratto (in conseguenza della stipula);
- d. responsabilità per danno arrecato al Comune di Pastrengo nella misura del 10% del valore del contratto, restando impregiudicata la prova del maggior danno;
- e. escussione delle cauzioni di validità dell'offerta o di buona esecuzione del contratto, ove previste;
- f. responsabilità dell'1% del valore del contratto in favore degli altri concorrenti della gara in ragione di ciascun partecipante, restando impregiudicata la prova del maggior danno;
- g. esclusione del concorrente dalle gare del Comune di Pastrengo per i successivi 3 anni

Il presente Patto di integrità e le previste sanzioni resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della gara in oggetto.

Per il Comune di Pastrengo

per l'Operatore economico

f.to Il Segretario comunale

il legale rappresentante

dott.ssa Angela Moliterno