

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE ALLO SCAVO/MANOMISSIONE
DEL SUOLO PUBBLICO**

**BOLLO
€ 16,00**

COMUNE DI PASTRENGO
Ufficio LL.PP. e Patrimonio
Piazza Carlo Alberto 1
37010 Pastrengo (VR)
protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

La/Il sottoscritta/o _____
nata/o a _____ provincia di (_____) il _____
codice fiscale n. _____ residente in _____
via _____ n° _____ C.A.P. _____
telefono / fax _____ cellulare _____
in qualità di: _____ di / della _____

- SOCIETÀ _____
 ABITAZIONE/CONDOMINIO _____
 ALTRO _____

Sita in: _____
Via _____
Civico: _____ C.A.P.: _____
C.F. / P. IVA: _____ telefono: _____

CHIEDE

Il rilascio di AUTORIZZAZIONE ALLO SCAVO / MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO da
effettuarsi in

Via/Piazza _____ Civico: _____

MOTIVO DELLA RICHIESTA

- ALLACCIAMENTO _____
 RICERCA GUASTO / MANUTENZIONE _____
 ALTRO _____

Specificare nel dettaglio il motivo della richiesta:

così come evidenziato negli elaborati progettuali allegati.

Eventuali titoli autorizzativi posseduti (Concessione edilizia, altro)

Con chiusura del traffico veicolare:

NO

SI

nel tratto compreso tra via _____ civ. _____
e via _____ civ. _____

NB: se l'esecuzione dei lavori di cui alla presente istanza dovesse rendere necessaria la chiusura totale/parziale di sede stradale e/o modifica della segnaletica orizzontale/verticale sarà cura del richiedente presentare apposita istanza al locale Comando di Polizia Municipale.

Pastrengo li, _____

Firma del richiedente

ALLEGATI :

- Relazione tecnica illustrativa, con descrizione delle opere da realizzare;
- Planimetria dei luoghi interessati dai lavori, in scala idonea, con evidenziata l'area di intervento, gli eventuali sottoservizi esistenti e tutti i manufatti presenti (pozzetti, pali illuminazione ecc.);
- Sezione di scavo quotata, in scala idonea, riportante i sottoservizi esistenti e l'indicazione della stratigrafia di ritombamento;
- Eventuali particolari costruttivi, disegni di manufatti ed ogni altro elemento significativo, in scala adeguata;
- documentazione fotografica con evidenziati i tracciati dei sottoservizi oggetto della presente richiesta;
- n. 2 marca da bollo da € 16,00 (una per domanda ed una per rilascio autorizzazione);
- copia del pagamento di € 50,00 per diritti di segreteria pagabili effettuabile come segue:
 - C/C postale intestato a Comune di Pastrengo servizio tesoreria n. 18139378
 - Bonifico Banca Popolare di Verona – agenzia di Pastrengo IBAN IT28R050345964000000040010
 - POS presso l'Ufficio Tecnico comunale.
- intestati al Comune di Pastrengo - Servizio Tesoreria con la causale: Autorizzazione manomissione suolo pubblico di via (VIA RICHIESTA) a nome di (NOME RICHIEDENTE);

NOTA:

La presente richiesta può essere consegnata a mano al protocollo comunale oppure trasmessa come segue:

- via posta
- consegna all'ufficio protocollo comunale;
- via PEC all'indirizzo: protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it

TECNICO INCARICATO DELLA PROGETTAZIONE:

Indirizzo studio: _____

n° telefonico _____ n° cellulare _____

indirizzo e-mail: _____

PEC: _____