

	<p>COMUNE DI PASTRENGO Piazza Carlo Alberto 1 – 37010 Pastrengo (VR)</p> <p>Servizio Tecnico protocollo.comune.pastrengo.vr@pecveneto.it</p>	<p>Marca da bollo € 16,00</p>
---	--	--------------------------------------

RICHIESTA ELIMINAZIONE DEI VINCOLI RESIDUALI ALL'ALIENAZIONE DEGLI ALLOGGI P.E.E.P.

Ai sensi della Legge 23/12/1998 n° 448, Legge Regione Veneto 09/09/1999 n° 42, Legge 12/07/2011 n° 106, successive modificazioni e integrazioni, Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 150 del 28/09/2020 (G.U. n. 28 del 10/11/2020)

AL SERVIZIO TECNICO

RISERVATO ALL'UFFICIO							
Protocollo generale:	Note:						
Responsabile procedimento							
<table border="1" style="margin-left: auto;"> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">Esito</th> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">POSITIVO</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">NEGATIVO</td> <td style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>		Esito		POSITIVO	<input type="checkbox"/>	NEGATIVO	<input type="checkbox"/>
Esito							
POSITIVO	<input type="checkbox"/>						
NEGATIVO	<input type="checkbox"/>						

DA COMPILARSI A CURA DEL RICHIEDENTE

(dichiarazione sostitutiva di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000 - allegare fotocopia documento d'identità del dichiarante)

Il/La sottoscritto/a _____ (nel caso i richiedenti fossero più d'uno allegare i dati relativi in foglio a parte)	
Cognome e nome _____	
Nato/a a _____	Prov. ____ il __/__/__
Cod. fiscale _____	_____
Residente in _____	Prov. ____ C.A.P. _____
Via _____	n. _____
Tel. ____/____	Fax ____/____ e-mail _____
P.E.C. _____	

IN QUALITÀ DI	
(Specificare) _____	Attuale proprietario dell'unità ⁽¹⁾ minima o titolare di altro diritto reale o diritto personale compatibile con la presente richiesta.

DELL'UNITÀ MINIMA⁽¹⁾					
Comune di PASTRENGO					Prov. VR
Via _____			n. _____	Piano _____	
Sezione _____	Foglio __	Mappale _____	Subalterno ⁽²⁾ _____		
Sita nel P.E.E.P. di:	_____				
Sito in via	_____				n. _____
Come da atto di cessione/assegnazione in piena proprietà ⁽³⁾			Del __/__/__	Repertorio n° _____	
Notaio _____					

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, ai sensi dell' art. 76 del DPR 445/2000

CHIEDE

- | | |
|----|---|
| 1) | ai sensi della Legge 23/12/1998, n° 448, art. 31, comma 48, 49-bis, 49-ter e 49-quater, così come modificato dalla Legge 12/07/2011 n° 106 e dalla Legge 17/12/2018 n. 136, l'eliminazione dei vincoli negoziali residui relativi alla alienazione ed alla locazione dell'alloggio P.E.E.P., per la corrispondente quota millesimale ⁽⁴⁾ ai sensi dell'art. 31, legge 23/12/1998, n° 448, con atto del __/__/__, repertorio n. _____, notaio _____ alla Ditta _____; |
| 2) | la determinazione del corrispettivo da versare per l'eliminazione dei vincoli negoziali residui relativi alla alienazione ed alla locazione, così come stabilito dal Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 150 del 28/09/2020 (G.U. n. 28 del 10/11/2020); |
| 3) | la stipulazione di nuova convenzione per l'eliminazione dei vincoli negoziali residui relativi alla alienazione ed alla locazione, in conformità allo schema di convenzione, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9/2021 in ottemperanza al Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze n. 150 del 28/09/2020 (G.U. n. 28 del 10/11/2020), adeguato alla fattispecie. |

A tale scopo, e ai fini del calcolo del corrispettivo, allega alla presente domanda:
(documentazione sempre obbligatoria)

- copia della concessione - convenzione del diritto in piena proprietà ⁽⁵⁾;
- copia del certificato di abitabilità o agibilità;
- copia delle tabelle millesimali di proprietà o attribuzione dei millesimi ⁽⁴⁾;
- copia delle planimetrie catastali dell'unità minima ⁽⁶⁾;
- copia documento di identità in corso di validità del richiedente.

Con la presente sottoscrizione si autorizza il Comune di Pastrengo ad utilizzare, secondo le modalità e nei limiti previsti dalla normativa vigente in materia, i numeri di fax e/o gli indirizzi e-mail forniti per le comunicazioni tra Comune medesimo, richiedente e professionista incaricato.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali:

Nel rispetto delle previsioni contenute nel nuovo Regolamento Privacy GRDP (General data Protection Regulation) 2016/679, il titolare del trattamento è il Comune di Pastrengo. I dati forniti saranno trattati dal Comune di Pastrengo per finalità unicamente connesse alla stipulazione e gestione del presente contratto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del lavoro e, successivamente, alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza all'autorità è presentata contattando il responsabile della protezione dei dati Avv. Albertini Mauro via Torino n. 180/A - 30172 MESTRE (VE), e-mail dpo@albertinieassociati.it. Il richiedente dichiara di aver preso visione dell'informativa pubblicata sul sito web del Comune di Pastrengo.

Data __/__/____

FIRMA DEL RICHIEDENTE

(In caso i dichiaranti fossero più d'uno la presente va sottoscritta da tutti)

Note:

- (1) l'unità minima è costituita dall'alloggio e dalle pertinenze quali: il garage, il magazzino, ecc.;
- (2) desumibili dall'atto di cessione/assegnazione;
- (3) atto di proprietà del richiedente;
- (4) desumibili dall'atto di cessione/assegnazione o dalle tabelle millesimali del condominio;
- (5) prima concessionaria del diritto di superficie (cooperativa, impresa, ecc.).
- (6) allegate all'atto di proprietà.

Avvertenze Ulteriori

- 1) L'omessa apposizione della marca da bollo comporta l'immediata segnalazione al competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate. La marca da bollo apposta sulla richiesta dovrà avere data non successiva a quella della richiesta stessa.