



Comune di Pastrengo

Provincia di Verona

ORIGINALE

N°3
Reg. delib.

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO

OGGETTO	MONITORAGGIO PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2018. SCOSTAMENTO E MODIFICA AL PIANO DEGLI OBIETTIVI.
---------	--

Oggi **undici 11-01-2019** del mese di **gennaio** dell'anno **duemiladiciannove** alle ore 11:25, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la Giunta Comunale così composta:

		Presenti/Assenti
TESTI GIANNI	SINDACO	P
FACCIOLI MASSIMO	VICE-SINDACO	P
VENTURINI MICHELA	ASSESSORE	A

2	1
---	---

Partecipa alla seduta, ai sensi dell'art. 97, comma 4 – lett a) del D. Lgs. n. 267/2000 il SEGRETARIO COMUNALE Dott.ssa MOLITERNO ANGELA.

Il Dott. TESTI GIANNI nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL PRESIDENTE

premesse le formalità di legge, pone in trattazione l'argomento sopraindicato.

OGGETTO	MONITORAGGIO PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2018. SCOSTAMENTO E MODIFICA AL PIANO DEGLI OBIETTIVI.
----------------	--

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamato il D.lgs. 150/2009, in particolare gli articoli 4, 7 e 10 che hanno disciplinato il ciclo di gestione della performance, il sistema di misurazione e valutazione della performance e la Relazione sulla stessa;

Richiamato, altresì, il regolamento sul ciclo di gestione della performance approvato con deliberazione di Giunta comunale nr. 88 del 20/11/2013;

Atteso che:

- all'art. 3, comma 1 lett. a) del Regolamento di organizzazione "il ciclo della performance" è stabilito che, la fase di controllo e miglioramento si avvale di norma dei seguenti strumenti: "Monitoraggi periodici" sullo stato di attuazione del Piano della performance, i cui risultati sono validati dall'OIV, validati dalla Giunta comunale e pubblicati sul sito istituzionale dell'Ente;

- all'art. 2 del Regolamento di organizzazione "Il sistema di misurazione e valutazione della performance", al comma 1, si dà atto che le fasi del sistema di valutazione della performance si articolano in stretta connessione con il ciclo di gestione della performance e, alla lettera g), che il sistema si avvale dei monitoraggi e della rendicontazione della gestione per stati di avanzamento, cui segue un report finale da rendere in occasione dell'approvazione del rendiconto di esercizio;

Dato atto che il piano della performance e il PEG, ai sensi dell'art. 169 del D.lgs. 267/2000, sono strumenti di programmazione collegati alle previsioni di bilancio e che, nel corso dell'anno, sia in conseguenza dell'ordinaria attività gestionale sia in conseguenza di eventuali situazioni non previste e non prevedibili, si rende necessario procedere a monitorare e valutare eventuali scostamenti rispetto alle previsioni originarie;

Sentiti, pertanto, i Responsabili delle due Aree in merito allo stato di attuazione degli obiettivi contenuti nel PEG/PIANO DELLA PERFORMANCE per l'anno 2018, approvati con deliberazione di Giunta comunale nr. 41 del 17/04/2018;

Ritenuto prendere atto che i seguenti obiettivi assegnati ai Settori organizzativi dell'Ente sono oggetto di modifica e/o vengono stralciati, in tutto o in parte, per le motivazioni di seguito descritte:

Settore Amministrativo – contabile: Azioni

AZIONE: procedura negoziata affidamento servizio pubbliche affissioni e pubblicità aggiudicazione procedura entro il 31/05/2018

scostamento: non si è proceduto all'affidamento in quanto l'Ufficio Tributi non aveva banche dati aggiornate per effettuare l'affidamento. Il servizio di affissioni è stato riattivato ed eseguito direttamente dopo anni di chiusura. Per la pubblicità è previsto un nuovo censimento delle attività per emettere un ruolo corretto ed aumentare gli introiti e poter bandire una gara con base d'asta corretta

Settore Tecnico: Azioni

Obiettivi non raggiunti o raggiunti parzialmente

1. Rispetto dei tempi previsti da legge per la conclusione dei procedimenti:

scostamento: non raggiunto per problematiche inerenti la carenza di personale e l'assenza del responsabile del procedimento

2. Rilascio permessi di costruire entro 90 gg dalla richiesta, conclusione procedimenti SCIA in 30 gg, conclusione procedimento accesso agli atti 30gg. Tempi conteggiati come previsti da legge.

scostamento: non raggiunto per problematiche inerenti la carenza di personale e l'assenza del responsabile del procedimento

3. Istruttorie, comunicazioni, invio agli enti, calcolo oneri, predisposizione atti conclusivi, ricevimento pubblico, ricerche d'archivio ecc...

scostamento: raggiunto in parte; non rispettati i tempi delle istruttorie per le problematiche inerenti la carenza di personale e l'assenza del responsabile del procedimento, come sopra evidenziato

Atteso che, in ordine agli obiettivi comunicati come raggiunti dal Responsabile del Servizio tecnico, non sono presenti, nel report di rendicontazione, tutti i riferimenti necessari (nr. e date di determinazioni/protocolli procedure avviate/protocolli pareri richiesti e pervenuti) e, pertanto, si resta in attesa di rendicontazione finale con riferimento agli atti assunti dal Responsabile del servizio tecnico al fine dell'avvio della procedura di valutazione mediante la Relazione sulla performance anno 2018 prevista dal Regolamento comunale vigente;

Ritenuto, pertanto, approvare gli scostamenti al Piano degli obiettivi con le relative motivazioni, già oggetto di valutazione con i singoli Responsabili del Servizio, alla luce di quanto rendicontato dai due Responsabili di servizio;

Visto il parere di regolarità tecnica reso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. nr. 267/2000;

PROPONE

1. Di dare atto che la premessa narrativa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di dare atto, altresì, che gli scostamenti al Piano Performance sono quelli di cui all'allegato prospetto riportante gli obiettivi del PEG/PIANO DELLA PERFORMANCE, approvato con deliberazione nr. 41 del 17/04/2018, con indicazione delle motivazioni relative alle modifiche o agli stralci, in tutto o in parte, agli obiettivi/azioni indicati nel medesimo piano;
3. Di dare atto, inoltre, che gli altri obiettivi assegnati ai Responsabili sono stati raggiunti o in corso di raggiungimento alla data di stesura del report e che, per gli stessi, il segretario provvederà, in collaborazione con i Responsabili dei Servizi, a redigere un'apposita Rendicontazione che sarà validata dal Nucleo di valutazione;
4. di dare atto che i dati comunicati dal Responsabile del Servizio tecnico sono parziali e che, pertanto, al fine della redazione della Relazione sulla performance, sarà necessario provvedere al completamento dei dati di rendicontazione necessari per la corresponsione del premio di risultato;
5. Di dare atto che lo stesso allegato è oggetto di pubblicazione sul sito web del Comune, nella sezione Amministrazione Trasparente – sotto sezione Performance;
6. di dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere a definire la corretta rendicontazione degli obiettivi raggiunti dai Responsabili nell'anno 2018.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione avente ad oggetto:

MONITORAGGIO PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2018. SCOSTAMENTO E MODIFICA AL PIANO DEGLI OBIETTIVI.

CONSIDERATO che i presupposti di fatto e di diritto a motivazione sono idonei a determinare l'approvazione di questa proposta di deliberazione;

RITENUTO opportuno far proprie le predette motivazioni;

ACQUISITI i pareri di merito ai sensi dell'art. 49, 1° comma, D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

CON voto unanime e palese espresso nei modi previsti dalla legge;

DELIBERA

- 1) di approvare nel suo testo integrale la proposta di deliberazione che, in originale, al presente verbale, si allega sub. 1 per formare parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) di dichiarare pertanto il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267.

I pareri, qualora espressi, sono stati sottoscritti digitalmente a norma di legge secondo quanto previsto dal D.Lgs 267/2000 art. 49 e art.147Bis ed allegati alla presente deliberazione.

OGGETTO	MONITORAGGIO PIANO OBIETTIVI PERFORMANCE 2018. SCOSTAMENTO E MODIFICA AL PIANO DEGLI OBIETTIVI.
----------------	--

Data lettura della presente delibera, viene approvata e sottoscritta

IL SINDACO
Dott. TESTI GIANNI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa MOLITERNO ANGELA

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.