

COMUNE DI PASTRENGO

Provincia di Verona

*e – mail: ragioneria@comunepastrengo.it
Piazza Carlo Alberto, 1 - CAP. 37010 - Tel 045/6778800*

Avviso Pubblico per la selezione di un'Associazione di promozione sociale del territorio per l'organizzazione di attività ed eventi culturali e ricreativi nel Comune di Pastrengo

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA - AMMINISTRATIVA

In esecuzione della propria determinazione nr. 61 del 12.03.2018

AVVISA

che in si procede alla selezione di Associazioni di promozione sociale presenti sul territorio al fine di definire, attraverso una convenzione, un programma di attività finalizzate alla promozione del territorio, anche attraverso l'organizzazione di eventi per il periodo aprile 2018 - 31/12/2020.

Premesso e richiamati i provvedimenti normativi di seguito menzionati:

- l'articolo 56 del Codice del Terzo settore che consente alle Amministrazioni pubbliche di sottoscrivere, con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, "convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";
- ai sensi del comma 1, dell'art. 5 del medesimo D.lgs. 117/2017 gli enti del Terzo Settore esercitano in via esclusiva o principale una o più attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche, di utilità sociale.
- l'art. 5, comma 1 lett. i) che colloca, tra le attività di interesse generale, proprie degli Enti del Terzo settore quelle relative "*all'organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo*";
- lett. k) "*organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso*";
- i requisiti richiesti dalla legge, affinché organizzazioni e associazioni possano firmare la convenzione, sono:
 - a. l'iscrizione da almeno sei mesi nel registro unico nazionale (in tal caso, si specifica che tali requisiti sono richiesti a decorrere dall'operatività di tale registro; durante il periodo transitorio vige l'articolo 101 comma 3 del d.lgs. 117/2017);
 - b. il possesso di requisiti di moralità professionale;
 - c. il poter dimostrare "adeguata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", capacità da valutarsi anche con

riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (articolo 56 commi 1 e 3 del d.lgs. 117/2017);

Dato atto che i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura comparativa sono i seguenti:

1. Requisiti di partecipazione:

A. La partecipazione alla gara è aperta a tutte le Associazioni di promozione sociale presenti sul territorio che abbiano tra le proprie finalità quella di *organizzare e gestire attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, di valorizzazione e promozione del territorio*;

B. *che siano qualificabili come Enti del Terzo Settore, ai sensi del D.lgs. 117/2017 e che, nel periodo transitorio all'istituzione del Registro nazionale, siano iscritti ad uno dei Registri previsti dalle normative di settore*

C. *il radicamento nel territorio che si rifletta nella conoscenza della storia, cultura e tradizioni del Comune di Pastrengo (anno di costituzione e sede nel territorio comunale);*

D. *che abbiano organizzato negli ultimi tre anni (2015-2017) eventi con finalità di promozione e valorizzazione del territorio nel Comune di Pastrengo;*

E. *possesso dei requisiti di moralità professionale per contrattare con la P.A. (pubblica Amministrazione)*

2. Durata del rapporto:

La convenzione in parola avrà la durata per il periodo aprile 2018 - 31.12.2020. Non è ammesso alcun rinnovo tacito della convenzione in parola.

3. Corrispettivo:

Il corrispettivo delle attività svolte dall'Associazione di promozione sociale sarà costituito unicamente da rimborsi spese compiutamente rendicontati e documentati, costituiti da:

1. spese vive sostenute dall'Associazione per l'organizzazione degli eventi;
2. spese di assicurazione per infortuni e malattie dei volontari che fanno parte dell'Associazione;
3. spese per l'acquisto/noleggio di tutti i beni e/o servizi aggiuntivi richiesti dall'Amministrazione per la buona riuscita degli eventi.

Le spese sostenute e ammesse al rimborso non possono superare l'importo complessivo di € 20.000,00/anno, sostenuto per l'organizzazione di tutti gli eventi di cui all'articolo successivo (compresi quelli aggiuntivi).

4. Tipologia di attività e servizi espletati per conto del Comune di Pastrengo:

L'Associazione affidataria si occuperà della gestione dei seguenti eventi che hanno ricorrenza nel corso dell'anno:

1. la rievocazione storica della carica dei carabinieri a cavallo del 30/04/1848, che si terrà ogni anno nel relativo periodo;
2. gli eventuali eventi estivi e gli eventi natalizi (la festa di Santa Lucia)

3. altri eventi che, in accordo con l'Amministrazione, sarà richiesto all'Associazione di organizzare nel territorio comunale (fino ad un massimo di ulteriori 3);

5. Modalità di partecipazione alla procedura

Il plico dovrà essere recapitato **entro le ore 12,00 del giorno 20/03/2018** mediante le seguenti modalità:

- a. Raccomandata A/R
- b. Plico trasmesso con corriere
- c. Consegna manuale al protocollo dell'ente

Fanno fede **la data e l'ora** apposta con timbro dal dipendente comunale addetto alla ricezione.

Sono escluse le manifestazioni di interesse pervenute in ritardo rispetto alla data indicata nel presente avviso.

La presente procedura sarà aggiudicata anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché essa provenga da soggetto del terzo settore in possesso dei requisiti richiesti e ritenuta congrua da parte dell'Amministrazione.

6. Modalità di confezionamento del plico contenente la manifestazione di interesse:

Il plico è costituito da una busta controfirmata sui lembi di chiusura.

La BUSTA che dovrà contenere la documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso, sotto forma di autodichiarazione redatta e sottoscritta nel modello allegato, dovrà altresì riportare la seguente dicitura:

“Procedura comparativa per una convenzione tra il Comune di Pastrengo ed un'Associazione del Terzo Settore del territorio per organizzazione di attività ed eventi culturali e ricreativi nel Comune di Pastrengo”.

Il modello di istanza è allegato al presente avviso.

7. Criteri di selezione:

requisito richiesto	punteggio assegnato
radicamento nel territorio (anno di costituzione e sede dell'Associazione)	60 punti
nr. eventi organizzati nel territorio (negli ultimi tre anni 2015-2017)	10 punti per ogni evento fino ad un massimo di 40 punti

Il punteggio sarà assegnato dal RUP della procedura assistito dal segretario comunale in un'unica seduta della quale sarà redatto apposito verbale.

Pastrengo, lì 12.03.2018

Il responsabile dell'area finanziaria - amministrativa
Dott. Claudio Parolari